

# Schoolplan 2024-2028

## **P.C. basisschool 't Anker** AMERSFOORT



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>4</b>
1.1 Voorwoord	4
1.2 Procedures	4
<b>2 Strategisch beleid</b>	<b>5</b>
2.1 Koersplan	5
<b>3 Schoolbeschrijving</b>	<b>6</b>
3.1 Schoolgegevens	6
3.2 Kenmerken van de schoolpopulatie	6
<b>4 Onderwijskundig beleid</b>	<b>8</b>
4.1 De missie van de school	8
4.2 Onze parels	8
4.3 Onze ontwikkelthema's	9
4.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	10
4.5 Onze visie op leren	10
4.6 Levensbeschouwelijke identiteit	11
4.7 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	11
4.8 Burgerschap	11
4.9 Leerstofaanbod	11
4.10 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	11
4.11 Taalleesonderwijs	12
4.12 Rekenen en wiskunde	13
4.13 Pedagogisch handelen	13
4.14 Didactisch handelen	13
4.15 Zorg en begeleiding	14
4.16 Bijdragen aan gelijke kansen	14
4.17 Resultaten	14
<b>5 Personeelsbeleid</b>	<b>16</b>
5.1 Integraal Personeelsbeleid	16
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	16
5.3 Organisatorische doelen	16
5.4 Schoolleiding	16
5.5 Professionele cultuur	17
<b>6 Organisatiebeleid</b>	<b>18</b>
6.1 Organisatiestructuur	18
6.2 Schoolklimaat	18
6.3 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	18
6.4 Arbobeleid	19
6.5 Interne communicatie	19
6.6 Samenwerking	19
6.7 Contacten met ouders	20
6.8 Overgang PO-VO	20
6.9 Vervolgsucces	20
6.10 Privacybeleid	20
<b>7 Kwaliteitsbeleid</b>	<b>21</b>

7.1 Kwaliteitszorg	21
7.2 Professioneel statuut	21
7.3 Verantwoording en dialoog	22
7.4 Het meten van de stelselkwaliteit	22
7.5 Vragenlijst Leraren	22
7.6 Vragenlijst Leerlingen	22
7.7 Vragenlijst Ouders	22
<b>8 Financieel beleid</b>	<b>24</b>
8.1 Uitgangspunten	24
8.2 Rapportages	24
8.3 Sponsoring	24
8.4 Begroting(en)	24
<b>9 Prestatie-indicatoren</b>	<b>25</b>
<b>10 Actiepunten 2024-2028</b>	<b>26</b>
<b>11 Meerjarenplanning 2024-2028</b>	<b>28</b>
<b>12 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>29</b>
<b>13 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>30</b>

## **1 Inleiding**

### **1.1 Voorwoord**

De indeling van het schoolplan 2024-2028 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van onze Stichting en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingskader 2021. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam. In het hoofdstuk Onderwijskundig beleid gaan we in op de ontwikkeling van onze opbrengsten (resultaten).

### **1.2 Procedures**

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen met het team vaststellen. Ieder jaar kijken we samen met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

## 2 Strategisch beleid

### 2.1 Koersplan

De Stichting VPCO Amersfoort beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). De looptijd van het strategisch beleidsplan is 2024-2028. In het strategisch beleidsplan staan (o.a.) de speerpunten van het beleid van het bestuur en de onderstaande actiepunten voor de scholen.

Op basis van onze identiteit, missie en visie van de stichting, en rekening houdend met de context om ons heen, hebben we voor de periode 2024 – 2028 drie thema's geformuleerd:

geïnspireerd en inclusief onderwijs,

't Anker sluit hierop aan door altijd kritisch te kijken naar ons unitonderwijs. We kunnen door deze organisatievorm goed aansluiten bij de onderwijsbehoefte van onze leerlingen. Dat maakt het onderwijs op 't Anker inclusief: Voor elk kind uit het Soesterkwartier: Goed onderwijs! In dit schoolplan gaan we werken aan gedeeld eigenaarschap. We willen dat onze leerlingen zicht hebben op hun doelen en de ontwikkeling ervan.

goed en kansrijk onderwijs:

't Anker sluit hierop aan door de komende jaren te werken aan het eigenaarschap van kinderen. We willen kinderen sterk betrekken op hun ontwikkeling door een portfolio en verbeterbord. We willen ouders betrekken bij de ontwikkeling van hun kind en werken aan de samenwerkingsdriehoek ouder, kind, school.

Binnen het Soesterkwartier werken de drie scholen, van drie verschillende besturen, samen om voor elk kind, binnen het Soesterkwartier, goed onderwijs te realiseren. We zien een toenamen van complexe casuïstiek en nieuwkomers met een taalachterstand. In gezamenlijkheid werken we aan een kansrijke ontwikkeling binnen de wijk.

verbindend en duurzaam onderwijs.

In 2023-2024 hebben we de visie op burgerschapsonderwijs geschreven. In 2024-2025 baseren wij ons onderwijs hierop en willen we met een doorgaande lijn werken aan onze doelen zodat onze leerlingen in de omgeving waarin zij leven, redzaam zijn en kunnen bijdragen. We werken toe naar nieuwbouw. Ook daarin willen we duurzaamheid op onze omgeving uitstralen. In keuze van materialen en in ontwerp dat past bij ons schoolconcept.

We investeren in onze leerlingen en in elkaar. Het team van 't Anker ontwikkelt zich volop. Door scholing zijn er meerdere specialisten opgeleid. We vinden het belangrijk om leerkrachten voor de toe te rusten voor hun lesgevende taken en specialisme om zo de onderwijskwaliteit hoog te houden.

### Bijlagen

1. Koersplan 2024-2028

### 3 Schoolbeschrijving

#### 3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	PCBO Amersfoort
Algemeen directeur:	Erik van Lingen en Marie-Elle Bakker
Adres + nummer:	Burgemeester de Beaufortweg 16
Postcode + plaats:	3833 AG Leusden
Telefoonnummer:	033-4648085
E-mail adres:	stichting@pcboamersfoort.nl
Website adres:	www.pcboamersfoort.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	't Anker
Directeur:	Erik Pots
Adres + nummer.:	Dollardstraat 123
Postcode + plaats:	3812 EV Amersfoort
Telefoonnummer:	033 - 4617284
E-mail adres:	anker@pcboamersfoort
Website adres:	anker.pcboamersfoort.nl

#### 3.2 Kenmerken van de schoolpopulatie

Beschrijving van onze populatie:

Basisschool 't Anker in de wijk Soesterkwartier is een protestants-christelijke basisschool met 236 leerlingen, verdeeld over 10 basisgroepen. De school heeft haar onderwijs georganiseerd in unitonderwijs, met twee of drie basisgroepen per unit, waarbij unit 1 (leerjaar 1 en 2) les krijgt op 't Kleine Anker en unit twee, drie en vier op 't Grote Anker. Onze leerlingen komen uit de wijk of de nabijgelegen wijken zoals de Koppel of de binnenstad.

De school heeft een weging van 28,16 met een spreiding van 7,4; dat is een gemiddelde weging met een bovengemiddelde spreiding. Dit betekent dat we maximaal moeten differentiëren. Daarmee is onze school een afspiegeling van de wijk.

Onze leerlingen stromen uit naar VMBO, HAVO of VWO. Een enkele keer stroomt een leerling na groep 7 uit naar het VO. In de onderbouw verwijzen wij per schooljaar gemiddeld 4 leerlingen naar het SBO en een enkele keer naar het SO of een cluster-2 school. Naast deze uitstroom zien wij een verhuistrend in de middenbouw groepen. Er verhuizen leerlingen de wijk uit. Veel woningen in de wijk zijn starterswoningen. Hierdoor verhuizen veel gezinnen na een aantal jaren naar wijken waar nieuwbouw is gepleegd. Naast de reguliere uitstroom in groep 8, verwijzing naar SBO en de verhuistrend, stromen leerlingen van het AZC tussentijds uit. Zodra zij een verblijfvergunning krijgen, krijgen ze vaak buiten de wijk of de stad een huis toegewezen.

Onze leerlingen stromen in vanaf de voorscholen in de wijk en we zien een toename van kleuters die geen voorschool hebben gehad. We zien een tussentijdse instroom vanwege verhuizing de wijk in, ouders kiezen voor een andere basisschool en ongeveer 5% van onze leerlingen stroomt in vanaf een taalschool. Dat betekent dat de groepssamenstelling wisselt in de loop der jaren. Ongeveer 17% van onze leerlingen heeft een VVE indicatie.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				<b>3 schooljaren</b>	<b>3 schooljaren</b>
2023 / 2024	28,16	28-29	7,42	<b>27,9</b> 20/21 - 22/23	<b>27-28</b> 20/21 - 22/23
2022 / 2023	27,7	27-28	7,48		
2021 / 2022	27,7	27-28	7,48		

*Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)*

## 4 Onderwijskundig beleid

### 4.1 De missie van de school

Onze missie is 'ruimte voor leren'. Wij geloven dat ieder (leerlingen en medewerkers) zich op z'n eigen manier ontwikkelt en wij geven daar ruimte voor.

Vanuit onze christelijke identiteit hebben we respect voor elkaar en de wereld om ons heen. We streven naar kwalitatief goed onderwijs dat aansluit bij onze leerlingen.

Wij bewaken onze kwaliteit door als team onze resultaten goed te analyseren en terug te kijken op ons handelen. We bespreken wat goed gaat en wat beter kan in ons leerkrachthandelen en in de aansturing vanuit directie en IB op de onderwijskwaliteit. Daarbij werken we vanuit gedeeld eigenaarschap; iedereen pakt zijn eigen verantwoordelijkheid.

#### Onze slogan

Ruimte voor leren

#### Onze kernwaarden:



##### Vertrouwen

De school is een plek waar je werkt vanuit vertrouwen. Kinderen zijn mede-eigenaar van hun onderwijs. We betrekken hen op hun eigen ontwikkeling en wat er nodig is om the next step te maken. Dit zie je terug in de dag, of weektaak en het doelenbord. 'Kinderen mogen initiatief tonen en zichzelf ontplooien. We staan open voor verschillen, creativiteit en eigen inbreng'; kernwaarde 'ruimte' uit het koersplan van PCBO.



##### Samen

Onderwijs doen we samen. We hebben als speerpunt in dit plan om de samenwerkingsdriehoek ouder-kind-school te versterken om de ontwikkeling van een kind optimaal te laten zijn. Samen past ook bij ons burgerschapsonderwijs. We werken met een democratisch model vanuit de methode Vreedzame school. Hiermee sluiten we aan bij het speerpunt uit het koersplan dat we PCBO hebben opgesteld: 'Verbindend en duurzaam'.



##### Groeien

Groei hoort bij ontwikkeling. Op 't Anker bieden we goed onderwijs. We sluiten aan bij de verschillende onderwijsbehoeftes van onze leerlingen. We hebben dit georganiseerd in units. Hierdoor kunnen we goed aansluiten aan de diversiteit die onze school kent. Er is een sterke focus op kansrijk onderwijs door te werken vanuit hoge verwachtingen en de juiste feedback te geven zodat kinderen leren uit de leerkuil te komen en om te leren gaan met weerstand. We weten dat we hiermee elk kind waardevolle bagage meegeven. Dit sluit aan bij het speerpunt 'Goed en kansrijk' uit het koersplan van PCBO.



##### Veiligheid

Een goed pedagogisch klimaat hangt samen met de basis: pedagogisch handelen. Want een kind dat leert durft ook fouten te maken. Het is essentieel. We leiden daarom twee collega's op met het doel goed te zijn en te blijven. In de komende jaren willen we in samenwerking met Partou een doorgaande lijn pedagogisch handelen van 0 t/m 13 waardoor kinderen zo optimaal mogelijk doorstromen. Dit vergroot de kansen van kinderen tot succes.

### 4.2 Onze parels

1. Het onderwijs aan het jonge kind is ingericht vanuit het spelend leren. Het is doelgericht en thematisch ingericht. Vanuit observaties is er goed zicht op ontwikkeling, waarop het aanbod wordt ingericht of aangepast.
2. We hebben een van de eerste groene schoolpleinen van Nederland. Kinderen leren en spelen in het groen. Er zijn veel mogelijkheden voor ontdekken en spelen, waardoor er een positief speelklimaat








ontstaat. Dit heeft een positief effect op het gedrag van kinderen. We betrekken het plein op ons onderwijs. We zorgen voor, spelen in en leren van groen.

3. Het onderwijs is vormgegeven volgens de principes van het Unitonderwijs. Hierin bieden we de instructie van de kernvakken binnen de Unit. Hierdoor is het mogelijk om homogene instructiegroepen te vormen, waardoor we beter tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Doordat de instructiegroepen relatief klein zijn is er meer ruimte voor feedback en meer mogelijkheden om de instructies af te stemmen op de leerlingen. De instructies worden gegeven volgens het EDI-model.

4. We werken samen met de het ABC; 'A day a week school' in Amsterdam. Met hen organiseren we Different Day op onze eigen locatie. Hierbij hebben we aandacht voor leerlingen met een cognitief talent en het creatieve brein. Er is aanbod voor unit 2, 3 en 4 voor een dagdeel in de week, waarin onder andere aandacht is voor het leren leren.

Vanuit deze insteek is het hele team geschoold in het hebben van hoge verwachtingen voor alle leerlingen en het werken met de leerkuil.

5. De school heeft een onderscheidend groen schoolplein waarin kinderen spelen, zorgen voor, en leren van groen. We werken naar nieuwbouw toe; ook in deze willen we in de nieuwbouw duurzaamheid uitstralen door de keuze van materialen. We investeren in leerkrachten. Binnen 't Anker willen we ruimte geven voor scholing en training om het onderwijs daarmee te versterken. Door zo te investeren gaan wij duurzaam om met elkaar. Hiermee sluiten we aan bij het speerpunt uit het koersplan dat we PCBO hebben opgesteld: 'Verbindend en duurzaam'.

	Parel	Standaard
	Jonge kind	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]
	Leren en spelen in een groene speel- leeromgeving	VS2 - Schoolklimaat
	Unitonderwijs	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]
	Different Day	OP1 - Aanbod
	Groen	SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties

### 4.3 Onze ontwikkelthema's

	Speerpunten
1.	1. De leerlingen ontwikkelen zich optimaal vanuit eigenaarschap in een stimulerende omgeving met samenwerkingsdriehoek tussen ouder - kind - school. Samen hebben zij zicht op doelen en ontwikkeling.
2.	2. In 2027 betrekken we een nieuw gebouw dat past bij ons onderwijs. In deze fase zal de samenwerking met Partou versterkt worden. Er is in 2027 een doorgaande leerlijn pedagogisch handelen van 0 t/m 13.
3.	3. Eigenaarschap leerkrachten: Op 't Anker werken we met ontwikkelteams die geleid worden door een specialist. We werken vanuit gespreid leiderschap en verantwoordelijkheid. Dit doen we voor de domeinen jonge kind, rekenen, taal, pedagogisch handelen en digitale geletterdheid. Hierdoor vergroten we de kennis en vaardigheden van iedere leerkracht.
4.	4. Pedagogisch handelen Onze leerlingen kennen de regels en afspraken. Deze zijn duidelijk en in doorgaande lijn pedagogisch handelen van 0 tot 13. De gedragspecialisten leiden de werkgroep binnen de school/
5.	5. We streven ernaar dat we kwalitatief goed onderwijs geven op 't Anker waarbij we het hoogst haalbare uit onze kinderen halen uitgaande van onze schoolstandaard.

## Bijlagen

### 1. Activiteitschema 2024-2025

#### 4.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)

Onze missie luidt: 'ruimte voor leren'

Dit hebben we gebaseerd op de volgende kernwaarden

**VEILIG**

Je voelt dat je jezelf mag zijn en dat geeft je de ruimte om je optimaal te kunnen ontwikkelen.

**GROEIEN**

We zorgen ervoor dat iedereen kan groeien in kennis, vaardigheden en ervaringen door onszelf steeds lerend en onderzoekend op te stellen.

**SAMEN**

De kinderen, leerkrachten en ouders werken met elkaar samen om de kinderen te volgen, te stimuleren en te begeleiden. Daarin zijn we open en eerlijk naar elkaar.

**VERTROUWEN**

We geven de kinderen vertrouwen in hun kunnen zodat ze mede- eigenaar worden van hun eigen leerproces.

Gebaseerd op deze kernwaarden is de visie op leren gestoeld.

#### 4.5 Onze visie op leren

Visie op leren:

##### **Samenwerkend leren:**

De leerling: Ik ken de afspraken die horen bij samen aan het werk zijn. Samenwerking biedt mij de mogelijkheid om met- en van een ander te leren. Ik kan hulp vragen en hulp bieden aan medeleerlingen. Ik kan met verschillende leerlingen samenwerken en doe dat op basis van gelijkwaardigheid.

*De leerkracht: Ik laat kinderen oefenen met verschillende vormen van samenwerken, in verschillende samenstellingen met kinderen van verschillende leeftijden en competenties. Ik zorg ervoor dat de leerlingen weten wat de afspraken zijn. Ik bied kinderen de mogelijkheid het werk met iemand samen te maken en stimuleer kinderen elkaar om hulp te vragen en hulp te bieden aan anderen. Kinderen leren de meerwaarde van samenwerken en kunnen daar bewust voor kiezen of passen.*

##### **Zelfverantwoordelijk leren:**

De leerling: Ik weet waar ik goed in ben en wat ik lastig vind. Ik leer mijn werk te plannen en hou bij wat ik af heb en wat ik nog moet doen, zo houd ik zelf overzicht. Ik leer hoe ik doelen kan stellen en welke stappen ik moet nemen om mijn doelen te bereiken. Ik leer hoe ik zelf actie kan ondernemen en wie ik om hulp kan vragen als iets niet lukt. Ik ben trots op wat ik bereik.

*De leerkracht: Ik laat leerlingen meedenken en meepraten over de inhoud van de weektaak. Samen met de leerlingen stel ik doelen op en maakt dat visueel. Ik evalueer frequent op het proces om deze doelen te halen, zowel individueel als met de hele groep. Ik schenk kinderen vertrouwen en kan inschatten wat kinderen nodig hebben om een volgende stap naar zelfsturing te maken.*

##### **Aandacht voor creatieve ontwikkeling:**

Leerling: Ik word uitgedaagd mijn creatieve vaardigheden te ontwikkelen en in te zetten op meerdere vakgebieden. Ik heb geleerd dat ik me op meerdere manieren kan uiten: verbaal schriftelijk en visueel en kan dat toepassen in meerdere vakgebieden.

*Leerkracht: Ik bied de leerstof op verschillende manieren aan. Als de lessen er geschikt voor zijn, geef ik kinderen de mogelijkheid om de leerstof te verwerken op de manier die het best bij hen past. Daarbij probeer ik kinderen gebruik te laten maken van hun cognitieve, creatieve en praktische vaardigheden.*

##### **Differentiatie in belangstelling, niveau en tempo.**

Leerling: Ik streef ernaar op alle gebieden steeds een stapje verder te komen en de leerstof die bij mijn leeftijd past eigen te maken. Als ik het makkelijk vind dan loop ik een stapje harder of verdiep ik mij in

stof die ik nog niet beheers. Als ik het niet bij kan houden dan krijg ik extra tijd om te oefenen. Naast het “moet”werk op de weektaak is er ruimte om te werken aan opdrachten die ik leuk vind en waar ik meer van wil weten.

*De leerkracht.*

*Ik ken de leerlijnen van de verschillende vakken en weet op welk punt kinderen op die leerlijn zijn. Ik geef kinderen extra tijd of extra werk als dat nodig is. Dit stem ik af op de (on)mogelijkheden en interesses van de leerlingen.*

#### 4.6 Levensbeschouwelijke identiteit

PCBO Amersfoort is een protestants-christelijke stichting, waarbij we werken vanuit de christelijke normen en waarden. Op 't Anker betekent dit dat we werken met Trefwoord, waarin Bijbel- en spiegelverhalen worden aangeboden vanuit thema's. Daarnaast is er op school aandacht voor de christelijke vieringen Kerst en Pasen. Vanuit onze identiteit zeggen we 'Welkom' tegen ieder kind, ongeacht overtuiging en afkomst. We voelen als school een grote verantwoordelijkheid voor elkaar en de wereld om ons heen. Vanuit onze identiteit werken we aan kansengelijkheid voor ieder kind.

#### 4.7 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

##### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	2,88

#### 4.8 Burgerschap

In samenwerking met het CED is in 2023-2024 een visie op het Burgerschapsonderwijs gevormd. Er zijn samenhangende doelen geformuleerd zodat ons aanbod van unit 1 t/m 4 een doorgaande lijn heeft. Het burgerschapsonderwijs kent drie pijlers: Identiteit, participatie en respect. Deze worden elk uitgewerkt in kennis, houding en vaardigheden. Hieraan is het aanbod gekoppeld. Het visiestuk is voor de onder, midden, en bovenbouw hetzelfde opgebouwd.

#### 4.9 Leerstofaanbod

##### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Aanbod (OP1)	3

Actiepunt	Prioriteit
De school bereidt de leerlingen voor op de samenleving	gemiddeld
De school biedt een breed (digitaal/online) aanbod aan dat gebaseerd is op de kerndoelen	laag
De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij het (taal)niveau van de leerlingen	gemiddeld

#### 4.10 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen.

We gebruiken de methodes, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden, zodat ons aanbod past bij onze leerlingenpopulatie.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	thematisch lesontwerp, logo3000	Kijk-registratie	
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	Taal Actief5	LiB taalverzorging	
Technisch lezen	Karakter	LiB DMT en AVI Protocol leesproblemen- dyslexie	
	Veilig leren lezen		
	ZLKLS Groep 3		
Begrijpend lezen	Leeslink Groep 4	LiB Begrijpend lezen	
	Tekstbegrip Leeslink Groep 5 t/m 8	LiB Begrijpend lezen	
Spelling	TaalActief 5 Groep 4 t/m 8	LiB taalverzorging	
Schrijven	Pennenstreken		
Engels	Tweens	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Getal en ruimte junior	LiB rekenen wiskunde	
Wereldoriëntatie	Topontdekke	X	
Verkeer	VVN	X	
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Vreedzaam	X	
Godsdienst	Trefwoord	X	

#### 4.11 Taalleesonderwijs

Onze schoolpopulatie vraagt om een sterk gedifferentieerde aanpak en specifiek aanbod voor ons taal- en leesonderwijs.

Binnen onze school hebben we te maken met zij-instroom van leerlingen die bijvoorbeeld instromen vanaf een taalschool. Deze leerlingen hebben een achterstand op het gebied van taal en woordenschat. Dit maakt dat deze leerlingen niet alle instructies voldoende kunnen volgen om mee te gaan in leerstof van de groep. Dit vraagt om maximale differentiatie en inzet op woordenschatonderwijs voor deze leerlingen. Dit zien we in de groepen 1 t/m 8 en we zien deze instroom toenemen. We willen hier vroegtijdig op voorsorteren door de kennis bij leerkrachten over NT-2 leerlingen te vergroten.

We streven voor alle kinderen naar het behalen van de 1F refentie-doelen. Daarbij hebben we hoge verwachtingen van alle leerlingen. Omdat we verwachten

In Unit 1 sluiten we hierbij aan door in kleine kring te werken met de methode Logo3000. Daarnaast verrijken we de woordenschat vanuit spel.

Op 't Anker willen we we van kinderen goede lezers maken. Het aanvankelijk leesproces in groep 3

geven we daarom vorm vanuit ZLKLS. In groep 2 en 3 worden risicolezers gesignaleerd. Deze leerlingen krijgen extra ondersteuning Bouw. In de hogere groepen maken we gebruik van de methode Karakter. Voor risicolezers zetten we naast de klassikale lessen ook interventies buiten de groep in.

#### 4.12 Rekenen en wiskunde

Het rekenonderwijs op 't Anker bestaat uit de volgende aspecten:

- De rekeninstructie wordt aangeboden in kleine kring en op het niveau van de leerling. Hierdoor krijgen alle kinderen instructie dat passend is bij hun onderwijsbehoefte.
- Bij het aanleren van nieuwe rekenvaardigheden wordt gebruik gemaakt van het EDI-instructiemodel.
- We streven ernaar dat we hoge verwachtingen hebben van leerlingen en alle leerlingen uitdagen tot leren. Bij de sterke rekenaars maken we daarbij gebruik van het pimpen en booster van het lesdoel. Pimpen en booster zijn termen die Suzanne Sjoers (SLO) gebruikt heeft bij het netwerk. We stellen onze lesdoelen naar boven bij, we werken dus vanuit hoge verwachtingen (pimpen). Daarnaast passen we het aanbod aan op deze hoge verwachtingen (boosteren).
- Binnen de school hebben we een duidelijk beleid voor leerlingen die extra uitdaging nodig hebben aan de hand van compact leerlijn 1 en 2.
- Op 't Anker vinden we het ook belangrijk dat leerkrachten zelf blijven leren, waardoor het van en met elkaar leren en het samen voorbereiden van lessen een terugkomende routine is geworden.
- Aan de hand van spelend en ontdekkend leren en instructie in kleine kring krijgt het jonge kind alle rekenvaardigheden aangeboden en aangeleerd om een goede start te kunnen maken in groep 3. Daarnaast blijven we ons als school ontwikkelen door steeds op zoek te gaan naar verbeterpunten binnen ons onderwijs. Voor dit schooljaar staan de volgende punten centraal:
- We zetten een duidelijk doorgaande leerlijn voor automatiseren neer. En hebben een duidelijk beleid binnen de school voor het automatiseren. De leerkrachten binnen de school streven dit ook na.

#### 4.13 Pedagogisch handelen

Onze missie luidt: 'ruimte voor leren'

Dit hebben we gebaseerd op de volgende kernwaarden

**VEILIG**

Je voelt dat je jezelf mag zijn en dat geeft je de ruimte om je optimaal te kunnen ontwikkelen.

**GROEIEN**

We zorgen ervoor dat iedereen kan groeien in kennis, vaardigheden en ervaringen door onszelf steeds lerend en onderzoekend op te stellen.

**SAMEN**

De kinderen, leerkrachten en ouders werken met elkaar samen om de kinderen te volgen, te stimuleren en te begeleiden. Daarin zijn we open en eerlijk naar elkaar.

**VERTROUWEN**

We geven de kinderen vertrouwen in hun kunnen zodat ze mede- eigenaar worden van hun eigen leerproces.

Gebaseerd op deze kernwaarden is de visie op leren gestoeld:

Actiepunt	Prioriteit
Er worden twee collega's opgeleid tot gedragsspecialist.	laag
De gedragsspecialisten schrijven een visie op gedrag,	gemiddeld

#### 4.14 Didactisch handelen

##### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Pedagogisch-didactisch handelen [2023] (OP3)	2,94

Actiepunt	Prioriteit
De leraren stimuleren de leerlingen na te denken over hun eigen ontwikkeling	gemiddeld
De leraren monitoren tijdens de les of de leerlingen het beoogde lesdoel al dan niet halen en passen hun onderwijs waar nodig aan	gemiddeld
De leraren tonen hoge verwachtingen van alle leerlingen	hoog
De leraren geven hun leerlingen gerichte feedback op hun gemaakte werk	gemiddeld

#### 4.15 Zorg en begeleiding

Zie het SOP.

##### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023] (OP2)	3,19

Actiepunt	Prioriteit
De school zorgt ervoor dat het onderwijs wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van groepen leerlingen	gemiddeld
De school informeert de ouders regelmatig over de ontwikkeling en vorderingen van hun kind	laag
De school bepaalt wat er nodig is om op eventuele achterstanden of voorsprongen in de ontwikkeling van groepen leerlingen in te spelen	gemiddeld
De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden	laag

#### 4.16 Bijdragen aan gelijke kansen

't Anker kent een grote diversiteit binnen de leerlingpopulatie. Er bestaan grote sociaal-economische verschillen. Armoede en nieuwkomers die een talige achterstand maken dat kansongelijkheid een prominent thema is.

We werken vanuit het samenwerkingsverband samen aan kans gelijkheid.

Daarnaast wordt er vanuit samenwerking tussen school en de Wijkaanpak veel gedaan om gezinnen te ondersteunen. Hierbij gaat het om o.a. voeding, lichaamsverzorgingsmaterialen en voorlichting. Eén dag in de week werkt de social worker in de school. Deze helpt ouders en/of kinderen met allerlei hulpvragen binnen het gezin.

Binnen het Soesterkwartier bestaat er een goede samenwerking tussen de drie scholen in de wijk: De Kubus, de Magneet en 't Anker. We stimuleren verbinding tussen de verschillende leerlingpopulaties tijdens sportevents. Daarnaast bestaan er kleine netwerken op verschillende thema's: rekenen, en Jonge Kind.

Deze samenwerking is bijzonder: drie scholen van drie besturen die de handen ineen slaan om goed kansrijk onderwijs te bieden voor alle kinderen binnen het Soesterkwartier.

#### 4.17 Resultaten

We streven naar zo hoog mogelijke opbrengsten, passend bij de schoolpopulatie. We hebben als school een schoolnorm opgesteld voor de referentieniveaus. In de groepsbesprekingen en analyses bekijken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen en of dat ook geldt voor individuele leerlingen.

De resultaten van de groep leggen we naast de schoolnorm, zo bekijken we of de groep op koers is.

	Categorie	Signaleringswaarde (Correctiewaarden)	Landelijk gemiddelde	Schoolnorm
<b>1F (gem. 3 jaar)</b>	27-28	85%	96,4%	100%
<b>1S/2F (gem. 3 jaar)</b>	27-28	52,1%	61,8%	63,3%
<b>1F (2023 / 2024)</b>	28-29	85%	96,1%	100%
<b>Lezen</b>	28-29	-	98,2%	100%
<b>Taalverzorging</b>	28-29	-	97,1%	100%
<b>Rekenen</b>	28-29	-	92,9%	100%
<b>1S / 2F (2023 / 2024)</b>	28-29	50,6%	60,9%	63,3%
<b>Lezen</b>	28-29	-	76%	79%
<b>Taalverzorging</b>	28-29	-	61,8%	60%
<b>Rekenen</b>	28-29	-	45,1%	50%

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Resultaten (OR1)	2,5

Actiepunt	Prioriteit
De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht	gemiddeld
De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)	gemiddeld

## 5 Personeelsbeleid

### 5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vormgegeven in een competentiegids. Deze gids vormt het hart van ons personeelsbeleid. We gaan op onze school uit van de volgende lesgevende en niet-lesgeven de competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Instructie geven
5. Differentiatie
6. Klassenmanagement
7. Zelfstandig werken
8. Beroepshouding
9. Omgaan met ouders
10. Vormgeven aan identiteit

De vastgestelde criteria bij de tien competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam en daarna vormgegeven in een kijkwijzer (competentie 1 t/m 7, de lesgevende competenties). Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument Mijnschoolteam (MST), waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. MST gebruiken we bij de groepsbezoeken. De competenties staan niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar ook bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en dan met name bij de ontwikkelgesprekken.

### 5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. De school is een erkende opleidingsschool in samenwerking met de Marnix academie. Leerkrachten worden om het jaar getraind in het mentorschap. Studenten werken onder de verantwoordelijkheid van een leerkracht. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument Mijnschoolteam geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister (SPO). Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier. Zie de paragraaf Bekwaamheidsdossier voor de inhoud daarvan.

### 5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken. De doelen komen aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de ontwikkelgesprekken. Voor wat betreft de leraren hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren: een gedragsspecialist. Momenteel (2024) beschikken we over de vier volgende specialisten: Jonge Kind, Digitale geletterdheid, HB, rekenen en een taalcoördinator.

We streven in dit schoolplan naar gedeeld eigenaarschap en verantwoording door te gaan werken in OT's geleid door de specialisten.

### 5.4 Schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur. Deze werkt nauw samen met de intern begeleider. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op



het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn: Gemiddelde weging met een grote spreiding. Dit vraagt meer van het team bij het stellen van de juiste doelen en de differentiatie. We gaan voor kansgelijkheid en het beste onderwijs voor onze leerlingen. Omdat we een unitschool zijn, kunnen we door een andere organisatie goed aansluiten bij de sterk uiteenlopende onderwijsbehoeftes van onze leerlingen.

### **5.5 Professionele cultuur**

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie, de IB'ers en de taalcoördinator klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. Tijdens een studiedag hebben we met elkaar de volgende kernwoorden met betrekking tot onze professionele cultuur geformuleerd:

- verantwoordelijkheid nemen
- vertrouwen geven
- aanspreekbaarheid
- respect

Deze kernwoorden hebben we verder uitgewerkt; ze vormen het fundament onder ons functioneren. Typend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen. En dat de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden in een portfolio (onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De PLG's borgen dat de leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daarnaast participeren ze in werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

## 6 Organisatiebeleid

### 6.1 Organisatiestructuur

't Anker is onderdeel van PCBO Amersfoort: een stichting met 13 scholen waarvan één SBO. Het MT bestaat uit directie en intern begeleider. Er zijn twee bouwcoördinatoren en specialisten voor Jonge Kind, digitale geletterdheid, rekenen en begaafdheid. Er is een taalcoördinator. Vanaf 2025 zijn er twee collega's die specialist gedrag zijn. Deze specialisten leiden de ontwikkelteams. De school heeft een oudercommissie en MR. Bovenschools is er de GMR.

De school is georganiseerd in units. Er zijn vier units. Elke basisgroep bestaat uit twee leerjaren en heeft een eigen leerkracht. 't Anker heeft twee gebouwen: het Kleine Anker Unit 1 en het Grote Anker unit 2 t/m 4. In het GA zit de peuterspeelzaal en de na-schoolse opvang; beide vanuit Partou. Voor 2027 staat er nieuwbouw gepland. Het streven is om dan een KC te worden.

### 6.2 Schoolklimaat

De School is een echte wijkschool. De sfeer is huiselijk en omarmend. Om kinderen optimaal te laten ontwikkelen is een positief schoolklimaat essentieel. Vanuit de methode Burgerschap is er veel aandacht aan groepsvorming en gedrag. We zien in de sociale veiligheidsmonitor dat kinderen de school hoge scores geven. We zijn waakzaam wanneer ongewenst gedrag zich voordoet. In 2023 is het anti-pest beleid herschreven en door de MR goedgekeurd. In het geval van pesten betrekken we alle partijen: gepeste, pesters en ouders om het pesten te stoppen.

We zien dat de uitdaging die ons groene plein biedt, kinderen op sociaal-emotioneel veel biedt. Dit draagt bij aan een positief klimaat.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Schoolklimaat (VS2)	3,4

### 6.3 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandachtsfunctionaris, dit is de Intern begeleider. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een taakomschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

De school beschikt over een registratiesysteem: de leerkrachten registreren ongevallen en incidenten (met behulp van een format). We hebben vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stellen, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert ongelukken en incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels hangen zichtbaar op het plein en zijn door de kinderkraad opgesteld. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling: De vreedzame school. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem Parnassys MSK houden we de resultaten bij. De school bevraagt de leerlingen twee maal per jaar op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over voldoende BHV'ers.

## Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Veiligheid (VS1)	3,5

### 6.4 Arbobeleid

Onze school heeft een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Onze school voert één keer in de vier jaar een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit. Op basis van een analyse van de data stellen we actiepunten vast. Deze worden opgenomen in het jaarplan van de school.

### 6.5 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren.

De bouwcoördinatoren bereiden de bouwvergaderingen voor met de directie. Deze worden op dezelfde tijden gepland zodat gezamenlijke thema's met het hele team besproken kunnen worden.

Wekelijks wordt de memo gedeeld binnen het team. Deze heeft verschillende kopjes waarin informatie en mededelingen gedeeld worden.

### 6.6 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Wijkteam
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts
- logopedist, Fysio, en ergotherapeut
- PMT
- RT
- Dyslexiebehandelaars
- Orthopedagoog
- social worker
- GGD jeugdverpleegkundige
- Poortwachter dyslexie

## **6.7 Contacten met ouders**

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. In dit schoolplan zetten we hierop een speerpunt is om de samenwerkingsdriehoek ouder, kind, school zo in te richten dat er voor het kind een stimulerende omgeving ontstaat waarbij zij allen zicht op ontwikkeling hebben.

Voor de dagelijks communiceren we vooral via de de app van Parnassys: Parro. Daarnaast via de mail. Onze voorkeur gaat uit naar persoonlijk contact.

## **6.8 Overgang PO-VO**

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Om te komen tot een juiste plaatsing in het VO hanteren wij een adviesprocedure. In deze adviesprocedure is ook de procedure die we volgen bij heroverwegingen opgenomen. Wij willen graag inzicht hebben in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Daarom hechten wij veel waarde aan regelmatig contact met de scholen waar onze leerlingen naar toe gaan. Er is daarom naast een koude altijd een warme overdracht.

## **6.9 Vervolgsucces**

Uit de cohortonderzoeken blijkt dat onze leerlingen na drie jaar op een passend niveau onderwijs volgen. In onze adviezen denken wij aan thema's als kansengelijkheid en hoge verwachtingen. Dit zijn de onderleggers voor het proces naar definitief schooladvies. We verwijzen naar [scholenopdekaart.nl/resultaten](https://scholenopdekaart.nl/resultaten) voor aanvullende informatie.

## **6.10 Privacybeleid**

Onze stichting beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat o.a. hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers. En hoelang deze gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

## 7 Kwaliteitsbeleid

### 7.1 Kwaliteitszorg

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel. De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?) [zie de paragraaf Kwaliteitskaarten]. De fase To Do zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de stakeholders). Planmatig wordt onze school geauditeerd, en we beschikken over een leerlingenraad. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in ons jaarplan of ons schoolplan (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur en de MR (dialoog) en gepubliceerd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten

We hebben onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Onze focus ligt op de lesgevende competenties van de leraren. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Ook hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan de ontwikkeling van de resultaten. In het kader van 'to plan' hebben we niet alleen lesgevende competenties vastgesteld, maar ook schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten, de sociale resultaten en het vervolgsucces. Het lesgedrag en de resultaten vormen veelal het uitgangspunt voor onze kwaliteitszorg (PDCA).

De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg, integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) en de resultaatontwikkeling leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan actiepunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen actiepunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een projectgroep, een PLG of een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

#### Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Visie, ambities en doelen (SKA-1) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,33

Actiepunt	Prioriteit
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met (taal)achterstanden	gemiddeld

### 7.2 Professioneel statuut

Elk bevoegd gezag in het onderwijs heeft de verplichting om -in overleg met de leraren- een professioneel statuut op te stellen. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraren. Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd. Wij

hebben daarbij gebruik gemaakt van Mijnschoolplan.nl

### 7.3 Verantwoording en dialoog

Op onze school hechten we aan verantwoording en dialoog. We gaan in gesprek met de MR en het bestuur over onze metingen en evaluaties, over de data die we verzamelen, over de keuzes die we maken t.a.v. de actiepunten en over de voortgang van de verbeteractiviteiten. We verantwoorden ons ook schriftelijk: de uitkomsten van metingen en evaluaties, de gekozen actiepunten en de verbeteractiviteiten publiceren wij in het jaarplan/jaarverslag. Ons beleid met betrekking tot verantwoording en dialoog staat beschreven in ons kwaliteitshandboek. Het jaar sluiten we altijd af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,31

### 7.4 Het meten van de stelselkwaliteit

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO (versie 2021) - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	2,9
Stelselkwaliteit PO (versie 2021) - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	3
Stelselkwaliteit PO (versie 2021) - Kernfunctie Allocatie (SK3)	3,67
Stelselkwaliteit PO (versie 2021) - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	3

### 7.5 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in april 2024.

21 collega's hebben deelgenomen aan het onderzoek. Op 24 juni is de uitkomst met het team besproken en geduid. zie bijlage.

#### Bijlagen

1. MTO 2024

### 7.6 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) wordt twee keer per jaar afgenomen afgenomen in november en april. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8 De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,5. De kwaliteit van de school wordt ten aanzien van leerlingen niet alleen gemeten met behulp van een vragenlijst. Op onze school functioneert ook een leerlingenraad. De raad komt maandelijks bijeen onder leiding van de directie en bespreekt allerlei schoolaangelegenheden die samenhangen met de kwaliteit van de school.

#### Bijlagen

1. LTP najaar 2023

### 7.7 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in november 2023. De vragenlijst is gescoord door 94 ouders van de school Het responspercentage is formeel 35%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score 3,4.

**Oudertevredenheidspelling november 2023 (2023 / 2024)**

		<b>10LI</b>	Bench- mark
	<i>% Respons</i>	35%	
	<i>Norm</i>	3,0	
1	Kwaliteitszorg	3,22	3,22
2	Leerstofaanbod	3,29	3,22
3	Leertijd	3,48	3,29
4	Pedagogisch Handelen	3,46	3,40
5	Didactisch Handelen	3,53	3,38
6	Afstemming	3,58	3,35
7	Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,53	3,36
8	Schoolklimaat	3,35	3,33
9	Zorg en begeleiding	3,33	3,16
10	Opbrengsten	3,19	3,18
11	Sociale veiligheid	3,40	3,28
	<i>Rapportcijfers</i>		
12	Eindcijfer	7,9	

● onvoldoende ● zwak / matig ● (ruim) voldoende ● goed / uitstekend

## **8 Financieel beleid**

### **8.1 Uitgangspunten**

Wij vinden het van belang dat vrijwel alle middelen die we inzetten ten goede komen aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs. Wij gaan daarom zorgvuldig om met onze financiën. Tevens zorgen we ervoor dat onze uitgaven binnen de gestelde budgetten vallen. Onze uitgangspunten zijn:

1. De schoolleiding beheert de financiën effectief
2. De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3. De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

### **8.2 Rapportages**

Maandelijks bespreken de algemeen directeur en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met het eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede met het bestuur tijdens de managementrapportage.

### **8.3 Sponsoring**

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school. Op onze school is er geen sprake van sponsoring.

### **8.4 Begroting(en)**

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de algemeen directeur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de algemeen directeur en de directeurs van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.



## **9 Prestatie-indicatoren**

## 10 Actiepunten 2024-2028

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	<p>1. De leerlingen ontwikkelen zich optimaal vanuit eigenaarschap in een stimulerende omgeving met samenwerkingsdriehoek tussen ouder - kind - school. Samen hebben zij zicht op doelen en ontwikkeling.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De leraren stimuleren de leerlingen na te denken over hun eigen ontwikkeling</li> <li>• De school informeert de ouders regelmatig over de ontwikkeling en vorderingen van hun kind</li> <li>• De leraren tonen hoge verwachtingen van alle leerlingen</li> <li>• De leraren geven hun leerlingen gerichte feedback op hun gemaakte werk</li> </ul>	gemiddeld
	<p>2. In 2027 betrekken we een nieuw gebouw dat past bij ons onderwijs. In deze fase zal de samenwerking met Partou versterkt worden. Er is in 2027 een doorgaande leerlijn pedagogisch handelen van 0 t/m 13.</p>	gemiddeld
	<p>3. Eigenaarschap leerkrachten: Op 't Anker werken we met ontwikkelteams die geleid worden door een specialist. We werken vanuit gespreid leiderschap en verantwoordelijkheid. Dit doen we voor de domeinen jonge kind, rekenen, taal, pedagogisch handelen en digitale geletterdheid. Hierdoor vergroten we de kennis en vaardigheden van iedere leerkracht.</p>	gemiddeld
	<p>4. Pedagogisch handelen Onze leerlingen kennen de regels en afspraken. Deze zijn duidelijk en in doorgaande lijn pedagogisch handelen van 0 tot 13. De gedragsspecialisten leiden de werkgroep binnen de school/</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er worden twee collega's opgeleid tot gedragsspecialist.</li> <li>• De gedragsspecialisten schrijven een visie op gedrag,</li> </ul>	gemiddeld
	<p>5. We streven ernaar dat we kwalitatief goed onderwijs geven op 't Anker waarbij we het hoogst haalbare uit onze kinderen halen uitgaande van onze schoolstandaard.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De leraren monitoren tijdens de les of de leerlingen het beoogde lesdoel al dan niet halen en passen hun onderwijs waar nodig aan</li> <li>• De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden Nederlandse taal (mondelijke taalvaardigheid, lezen, schrijven begrippenlijst en taalverzorging) een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school</li> <li>• De school biedt een breed (digitaal/online) aanbod aan dat gebaseerd is op de kerndoelen</li> <li>• De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij het (taal)niveau van de leerlingen</li> <li>• De school zorgt ervoor dat het onderwijs wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van groepen leerlingen</li> <li>• De school bepaalt wat er nodig is om op eventuele achterstanden of voorsprongen in de ontwikkeling van groepen leerlingen in te spelen</li> <li>• De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden</li> <li>• De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond</li> </ul>	hoog

	<p>van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)</li> <li>• De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met (taal)achterstanden</li> </ul>	
Leerstofaanbod	De school bereidt de leerlingen voor op de samenleving	gemiddeld
Ononderbroken ontwikkeling	De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school	gemiddeld

## 11 Meerjarenplanning 2024-2028

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	'24-'25	'25-'26	'26-'27	'27-'28
<b>Speerpunt</b>	1. De leerlingen ontwikkelen zich optimaal vanuit eigenaarschap in een stimulerende omgeving met samenwerkingsdriehoek tussen ouder - kind - school. Samen hebben zij zicht op doelen en ontwikkeling.				
<b>Speerpunt</b>	2. In 2027 betrekken we een nieuw gebouw dat past bij ons onderwijs. In deze fase zal de samenwerking met Partou versterkt worden. Er is in 2027 een doorgaande leerlijn pedagogisch handelen van 0 t/m 13.				
<b>Speerpunt</b>	3. Eigenaarschap leerkrachten: Op 't Anker werken we met ontwikkelteams die geleid worden door een specialist. We werken vanuit gespreid leiderschap en verantwoordelijkheid. Dit doen we voor de domeinen jonge kind, rekenen, taal, pedagogisch handelen en digitale geletterdheid. Hierdoor vergroten we de kennis en vaardigheden van iedere leerkracht.				
<b>Speerpunt</b>	4. Pedagogisch handelen Onze leerlingen kennen de regels en afspraken. Deze zijn duidelijk en in doorgaande lijn pedagogisch handelen van 0 tot 13. De gedragsspecialisten leiden de werkgroep binnen de school/				
<b>Speerpunt</b>	5. We streven ernaar dat we kwalitatief goed onderwijs geven op 't Anker waarbij we het hoogst haalbare uit onze kinderen halen uitgaande van onze schoolstandaard.				
<b>Ononderbroken ontwikkeling</b>	De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school				

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 12 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 10LI  
**Naam:** P.C. basisschool 't Anker  
**Adres:** Dollardstraat 123  
**Postcode:** 3812 EV  
**Plaats:** AMERSFOORT

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2024 tot 2028** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_

## 13 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 10LI  
**Naam:** P.C. basisschool 't Anker  
**Adres:** Dollardstraat 123  
**Postcode:** 3812 EV  
**Plaats:** AMERSFOORT

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2024 tot 2028** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_